



Referat fra bestyrelsesmøde i Rørbæk Vandværk den 28.11. 2019 kl. 18.00 på Oreby Kro.

Deltagere: Per Kristiansen (PK), Kurt Wiell (KW), Ole Olsen (OO), Flemming Aalborg (FAa), Benny Rasmussen (BR). Suppl. Birthe Kristensen (BK) og Palle Nielsen (PN) samt Driftsleder Kenn Christiansen og Havemand Jørgen Holse
Afbud: ingen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt

2. Gennemgang og underskrivelse af referat fra seneste møde 14 november 2019.

Referatet fra 14.11.2019 godkendt og underskrevet.

3. Økonomisk status (Kurt)

Årets afkast til d.d. på de 2 Privat Banking Inv. er 347.276,06 kr.

Saldo på driftskonto d.d. 364.371,72 kr.

Restanceliste fra GF viser 42.032,78 kr. Der er et pænt flow i listen som tæller 42 andelshavere, hvoraf de 22 er nye.

Bogføringsbalancen for 3. kv. udsendt på forhånd. Væsentlig afvigelse i forhold til sidste år var konto 1375 servicekontrakter, årsag flere nye aftaler.

4. Budget (Kurt).

Budgetforslag til år 2021 udsendt på forhånd. Budgettallene gennemgået og tilrettet jf. bestyrelsesbeslutning. Der blev bl.a. drøftet tilslutningsbidrag jf. de i pressen omtalte rækkehusbyggerier og udvidelsen på Toldboden. Slutresultat inden finansielle ind- og udgifter viser et underskud på 129.028 kr.

5. Driftsledelse generationsskifte (Per, alle)

PK havde haft møde med Kenn vedr. generationsskifte på driftslederposten, som bestyrelsen havde planlagt skulle ske medio år 2020, hvor OO er klar til at påtage sig opgaven.

Skæringsdato 1. august blev besluttet.

Kenn har 6 måneders opsigelse, da han har været driftsleder siden år 1994.

Kenn tilbudt en konsulentordningen fra 1. august 2020. Nærmere betingelser mv. aftales nærmere skæringstidspunktet. PK ansvarlig for den skriftlige opsigelse af Kenn.

6. Handlingsplan vandkvalitet. (Per)

6.1. Referat fra møde vedr. Handlingsplan, GS Miljø 23/10

PK og KW deltog i mødet, et konstruktivt møde, hvor kommunen ved Henrik Andersen (HA) havde forståelse for, at løsning af pesticidproblemet havde flere muligheder, ikke mindst pga. den af PK fremsendte redegørelse/handlingsplan.

HA, en nem løsning kunne være, at blive forsynet med råvand fra Saksøbing Vandværk, men Saksøbing vandværk har ikke kapaciteten hverken mht. boringer eller vandrensning.

HA mente, at der var boringsnære områder som kunne afprøves.

6.2. Udvikling i nuværende boringers tilstand.

HA oplyste, at alle vandværkets boringer er sårbare og ikke særligt godt beskyttet. HA viste nogle kurver fra 1990 og fremefter som indeholdt kurver på udviklingen af bl.a. Sulfat, Chlorid, Nikkel, Nitrat og Fluorid, flere med en svag stigning.

PK havde her til mødet gennemgået vandværkets historiske vandanalyser og udarbejdet et tilsvarende diagram, som dog ikke viste nogen stigning, men mere jævn eller svagt faldende kurver.

6.3. Oppumpning - sænkning i boringer.

Ved mødet foreslog kommunen, at oppumpning af råvand kunne fordeles over en længere periode, hvilket giver mindre flow og dermed mindre sænkning i brøndene. Vore filtre kræver ifølge driftslederen et flow på ca. 65-75 m³/t for at fungerer tilfredsstillende. Det betyder, at dagsproduktionen reelt kan klares på mindre end 4 timer. Desuden har vi pt. ikke frekvensomformere eller flowregulering på råvandspumperne, hvorfor vi ikke drøler indpumpningen ned. PK vil tage kontakt til Kemic Vandrens for at drøfte muligheden/løsningen med dem.

6.4. Planlægning af pesticid analyser for de enkelte boringer.

Der iværksættes pesticid prøvetagning for de 4 boringer. Der analyseres for Desphenyl Chloridazon, Methyl_Desphenyl Chloridazon, DMS, samt jern. Dette dels for at se om DMS stammer fra en enkelt afboringerne.

Pesticid måling over en længere periode iværksættes på udpumpet vand, for at opnå en mere korrekt måling af pesticid niveauet. Her benyttes den af Eurofins opfundne Sorbisense målemetode. Formålet er at få det bedste udgangspunkt for dimensionering af rensnings metode, og hermed også beregning af drifts omkostninger.

6.5. Genfiltrerings anlæg?

Genfiltreringsanlægget er fra 1985, den isoleret driftsomkostning kendes ikke, største besparelsen er det minimale vandspild.

KW vil finde de samlede omkostninger vedr. genfiltreringsanlægget til PK.

7. Status fra driftsleder (Kenn / Ole)

Herunder forstyrrelser drift – ledningsnet, afholdte – kommende serviceeftersyn, vandkvalitet, udpumpning, etc.

Konkrete emner: Irisvej kondensat afløb, serviceomkostninger på kompressorer, UV-anlæg.

KC, UV-anlægget skal have skiftet UV lamper, er på lager, men der mangler nogle pakninger.

Råvandleddningerne trænger til at blive skyllet igennem som det blev gjort for en del år siden.

JH, fugtigheden i kælderrummet på Irisvej skyldes et tilstoppet rør, er erstattet med en slange, så nu er rummet tørt igen.

PK har fået oplyst, at der på ejendommen Nykøbingvej 83 er installeret regnvand til toiletskyld. Dette kræver godkendelse fra kommunen. KC undersøger dette.

Der er repareret en utæthed på Bregnevej samt skiftet en stophane ved Nykøbingvej 92.

KW mente, at serviceomkostningerne på de nye kompressorer virkede store, KC havde ikke set fakturaerne og kunne ikke vurdere det. KW samler alle faktura siden installeringen til KC.

8. Vandværksgrund – vedligehold, beskæring af piletræ (Jørgen, Per)

Græsbevoksningen på Irisvej er slået i efteråret.

Piletræet foran det gl. vandværk skal stynes, da grene hænger ud over fortorvet. Der er indhentet tilbud jf. pkt. 6 i referatet fra mødet den 14.11.2019. Arbejdet forventes udført snarest.

JH, plæneklipperen bør slibes inden næste sæson. JH kontakter Det Mobile Værksted, KW sender kontaktoplysningerne til JH.

9. Udskiftning af målere, status 2019 – plan for 2020 (Ole).

OO har haft kontakt med Hunseby Smedie, der mangler kun få målere af blive skiftet, enkelte skyldes defekte stophaner kombineret med, at andelshaverne skal have skiftet indvendige defekte stophaner. Alt arbejde vedr. udskiftning af vandmålere må ikke foretages i december og januar pga. måleraflæsning.

10. Julefrokost, dato, sted, deltagere.

Dato fastlagt til fredag den 24. januar 2020 på Oreby Kro.

Deltager liste gennemgået, KW udsender indbydelser medio december.

Festudvalg er BR og FAa, PK godkender.

11. Generalforsamling, dato ultimo marts, sted.

Der var forslag til den 24. eller 26. marts 2020.

BR indhenter tilbud fra Sakskøbing Hotel.

12. Diverse Info, herunder kommende vandråds arrangementer (Per).

PK oplyste vedr. håndværkernes hygiejnekursus, at f.eks. Marielyst vandværk havde udarbejdet et dokument, som håndværkeren (mesteren) skulle underskrive inden arbejdet igangsættes. En mulighed Rørbæk vandværk kunne bruge.

Der er fastsat et Vandrådsmøde på Kikko Bar den 24.02.2020.

Der bliver ikke nogen Temadag i Bangs have i 2020.

13. Eventuelt

BR havde deltaget i et Temamøde på Hotel Falster, emner som punktkilder til forurening, f.eks. erhvervsvaskepladser.

Mellem en 1/3 del og 1/2 delen af alle vandværker vil blive berørt af Pesticidforurening.

Forskellige afkalkningssystemer blev omtalt.

KW gjorde opmærksom på, at opgørelse for evt. kørsel, møde- og kursushonorar jf.

bestyrelsesbeslutning den 26. juni 2018 bedes afleveret snarest.

Mødereferent
Kurt Wiell
08.12.2019

Per Birk Kristiansen

Ole Olsen

Benny Rasmussen

Flemming Aalborg

Kurt Wiell